

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Т.В. Лисица
«24» 03 2020 г.



ОТЧЁТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №11 «Рябинка»

города Новоалтайска Алтайского края

за 2019 год

Новоалтайск

Председатель комиссии: Лисица Татьяна Витальевна – заведующий.

Члены комиссии:

- Новикова Юлия Анатольевна – старший воспитатель;
- Зорина Елена Александровна – воспитатель;
- Новикова Татьяна Ильинична – завхоз;
- Шадринa Наталья Александровна – помощник заведующего по

организации питания.

Отчёт рассмотрен на заседании Совета учреждения ДООУ муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №11 «Рябинка» «23» марта 2020г., протокол заседания №5.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

1.1.1. Историческая справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 11 «Рябинка» города Новоалтайска Алтайского края.

Юридический адрес: 658084, Алтайский край, г. Новоалтайск, пер. Транспортный, 54; телефон: (838532) 5-75-45; e-mail: rowan_11@mail.ru; сайт www.dou-11.ru.

Учредитель детского сада: Администрация города Новоалтайска, ул. Парковая, 1«а».

Организационно-правовая форма: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Год ввода учреждения в эксплуатацию 1966 г., проектная мощность дошкольного учреждения 130 детей, здание типовое, двухэтажное.

В ДОУ имеется 6 групп, музыкально-спортивный зал, кабинеты заведующего, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский блок с кабинетом, изолятором и санузлом, мини-музей «Горница».

1.1.2. Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

По отношению к родителям: активное включение их в совместную деятельность как равноправных партнеров, вызов чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка.

1.1.3. Воспитательно-образовательные цели

— охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

— обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

— обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

— создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

— объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

— формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических

качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевого).

Исходя из целей определены задачи на учебный 2019-2020 год:

- Развивать у детей познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через детское экспериментирование.

- Создать условия для полноценного речевого развития, физического и познавательного развития через целенаправленную работу воспитателей и узких специалистов над речевым развитием детей во всех видах детской деятельности.

- Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДООУ и использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей.

1.1.4. Принципы стратегического развития

- осуществление мероприятий, направленных на модернизацию материально-технической базы учреждения, экологического воспитания дошкольников;

- повышение уровня квалификации и мастерства педагогов;

- внедрение инновационных технологий, повышение профессиональной компетентности педагогов в области применения ИКТ;

- моделирование воспитательно-образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию личности ребенка;

- повышение конкурентоспособности учреждения;

- получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка;

- сохранение здоровья ребенка и успешности ребенка;

- реализация системы социального партнерства.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица №1

Руководящие работники МБДОУ детского сада №11

| № п/п | Должность | Ф.И.О. | Курирует направление и виды деятельности | Образование по диплому | Стаж | |
|-------|---------------------|---------------------------|---|---|-------------|---------|
| | | | | | ад-мин. | пе-даг. |
| 1 | Заведующий | Лисица Татьяна Витальевна | управление дошкольным образовательным учреждением | Высшее профессиональное «Педагогика и психология дошкольного образования» | 8 лет | 37 лет |
| 2 | Старший воспитатель | Новикова Юлия Анатольевна | воспитательно-образовательная работа | Высшее профессиональное «Логопедия» | 2года 6 мес | 7 лет |

1.3. Сведения об основных нормативных документах

- Устав учреждения: дата регистрации 04.09.2017 г. № 1691;
- Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1022200767500;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22, № 000932128, дата регистрации 13.09.1999 г.;
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе: серия 22, №003406262, дата регистрации 01.02.2000 г.;
- ИНН: 2208008027;
- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного(бессрочного) пользования земельным участком: серия 22АА, № 388075, дата регистрации 07 апреля 2006 г.;
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием: серия 22АБ, № 023573, дата выдачи 17 мая 2007г.;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А, регистрационный № 916, дата выдачи 16 декабря 2011 г., срок действия – бессрочно;
- Свидетельство о государственной регистрации: не предусмотрена;
- Образовательная программа образовательного учреждения принята Педагогическим советом, протокол № 1 от 01 сентября 2017 г., утверждена приказом заведующего от 01 сентября 2017 г. № 61/2;
- Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 080180 от 04 мая 2017 г.;

— Санитарно-эпидемиологическое
№22.60.01.000.М.000034.04.17 от 12апреля 2017 г.

заключение

Выводы и рекомендации по разделу:

Нормативно-правовые документы, действующие в ДОО регламентирующие содержание, организацию образовательного процесса и деятельность по присмотру и уходу в ДОО имеются и разработаны в соответствии с реальными условиями, требованиями законодательства и Устава соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Управление детским садом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными формами управления детским садом являются:

— Совет учреждения, действующий на основании Положения. Основная задача – определение основных направлений развития дошкольного учреждения;

— Общее собрание трудового коллектива, действующее на основании Положения. Основная задача - организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности детского сада на высоком уровне;

— Педагогический совет, действующий на основании Положения. Основная задача – реализация государственной и муниципальной политики в области дошкольного образования;

— Профсоюзная организация, действующая на основании Положения. Основная задача – регулирование правоотношений между работодателем и сотрудниками;

Компетенции, функции и полномочия, процедура выборов коллегиальных органов управления прописаны в соответствующих Положениях ДОО и непротиворечат законодательству и Уставу ДОО.

Процедура принятия локальных нормативных актов в ДОО, на основании которых осуществляется система управления образовательной организацией, представлена в следующей последовательности:

- 1) Разработка локального акта рабочей группой;
- 2) Согласование с коллегиальными органами;
- 3) Утверждение заведующим.

Интересы трудового коллектива представляет первичная профсоюзная организация, в состав которой входит 17 человек.

В соответствии с планами работы коллегиальных органов управления проводятся заседания. Ход заседаний и принятые решения оформляются протоколами, которые хранятся в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

В сравнении с прошлым годом активизировалась работа членов Совета детского сада. Представители от Совета входили в состав творческих групп, участвовали в мероприятиях городского уровня.

Стабильно выполняет возложенные на него функции Общее собрание трудового коллектива.

Функции управления (курирования) по некоторым направлениям заведующий делегирует на постоянной или временной основе старшему воспитателю, заведующему хозяйством. Так, за старшим воспитателем, заведующим хозяйством закреплены, приказами руководителя и должностными инструкциями, следующие направления работы в ДОУ:

1) Старший воспитатель:

а. осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью в ДОУ;

б. осуществляет координацию деятельности педагогических работников в проектировании образовательной среды учреждения;

в. оказывает учебно-методическую поддержку всем участникам образовательного процесса;

г. организует взаимосвязь и сотрудничество в работе ДОУ, семьи социума;

д. участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;

е. является ответственным лицом за выполнение мероприятий по охране труда;

ж. является ответственным лицом за профилактику ДТТ.

2) Заведующий хозяйством:

а. осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию;

б. обеспечивает выполнение санитарного режима в детском саду и на прилегающей к нему территории;

в. осуществляет выполнение противопожарных мероприятий в здании и на территории;

г. участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;

д. является ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите;

е. является ответственным лицом за электробезопасность;

ж. является ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

В учреждении организовано систематическое планирование и контроль воспитательно-образовательной работы в соответствии с государственной политикой в сфере образования, приоритетными направлениями и имеющимися проблемами ДОУ.

Анализ и выявление недочетов, несоответствий требованиям и ожидаемым результатам, является причиной для пересмотра существующих в ДОУ подходов управления по конкретному направлению, механизмов их реализации, поиск путей устранения выявленных недочетов и организация повторных контрольных мероприятий.

План внутриучрежденческого контроля ДОУ один из инструментов системы действующего мониторинга, в рамках которого администрацией ДОУ изучается

оценка соблюдения работниками действующего законодательства, требований внутренних локальных нормативных актов.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства — демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

Реализуя функцию планирования, администрация ДОО непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация детского сада стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных актов детского сада, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

Основными приоритетами развития системы управления детским садом являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении детским садом.

В ДОО реализуются основная образовательная программа дошкольного образования и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексно-тематическая система планирования образовательной деятельности с учётом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями ДОО. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, организованной образовательной деятельности, взаимодействия с семьями воспитанников.

Программа составлена в соответствии с направлениями развития детей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение

образовательных задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного образовательного учреждения.

В 2019 году работа педагогического коллектива была направлена на реализацию следующих задач:

- Развивать у детей познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через детское экспериментирование.

- Создать условия для полноценного речевого развития, физического и познавательного развития через целенаправленную работу воспитателей и узких специалистов над речевым развитием детей во всех видах детской деятельности.

- Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ и использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить положительные результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В группах раннего возраста дети быстро адаптировались. Все дети развиваются в норме по возрастным показателям.

Анализ физического здоровья воспитанников позволил составить паспорт здоровья ДОО.

Таблица № 2

Паспорт здоровья ДОУ

| № групп | Возраст | Количество детей | Группы здоровья | | | | Физкультурные группы | | | Дети инвалиды | Дети с ОВЗ | ЧБД | Д/учет | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------|------------------|-----------------|-----|-----|----|----------------------|------------------|-------------|---------------|------------|------|----------|-----------|---------|---------|----------|------|-----------|---------|----------|----------|--------|------------|-------------|--------------|---|---|---|
| | | | I | II | III | IV | основная | подготовительная | специальная | | | | фтизиатр | гематолог | ортопед | педиатр | андролог | лор | кардиолог | логопед | психиатр | нефролог | хирург | стоматолог | офтальмолог | невропатолог | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 3-4 | 36 | 3 | 33 | | | 35 | 1 | | | | 15 | 3 | 6 | 1 | | | | | | | | | | | 3 | 5 | | 1 |
| 2 | 3-4 | 32 | 2 | 27 | 2 | | 26 | 4 | 2 | 1 | 1 | 11 | 1 | 6 | 2 | 1 | 2 | | 3 | | | | | | | 6 | 3 | | 3 |
| 3 | 5 | 33 | | 33 | | | 32 | 1 | | | | 22 | 3 | 6 | 1 | | 1 | 2 | | | | | 1 | 3 | | | | | |
| 4 | 5-6 | 30 | | 29 | 1 | | 27 | 2 | 1 | | 1 | 19 | 4 | 15 | 1 | 1 | | 9 | 1 | | | | | | | 3 | 3 | 1 | 2 |
| 5 | 6 | 30 | | 30 | | | 28 | 2 | | | | 18 | 11 | 16 | 2 | | 2 | 4 | 1 | | | | | | | 2 | | | |
| 6 | 6-7 | 27 | 2 | 25 | | | 25 | 2 | | | | 13 | 6 | 4 | 2 | 4 | | 8 | 1 | 1 | | | | | | 2 | 2 | | |
| % | 100 | 3,7 | 94 | 1,5 | | | 108,6 | 6,3 | 1,5 | | 1,06 | 52,1 | 14,8 | 28,1 | 4,78 | 3,19 | 2,6 | 12,2 | 3,19 | 1,5 | 1,5 | 10,1 | 6,9 | 1,5 | | 3,19 | | | |

В течении года все педагоги проводили просветительскую работу по профилактике острых респираторных заболеваний. Часть детей ДОО (по желанию родителей) и сотрудники были привиты от гриппа.

Одной из актуальных задач по укреплению здоровья дошкольников является задача по формированию здорового образа жизни. В группах проводились занятия по валеологическому воспитанию. Особое внимание уделялось работе по формированию основ безопасного поведения детей на дороге и в транспорте.

Мониторинг образовательного процесса показал средний уровень освоения воспитанниками основной образовательной программы.

Таблица № 3

Уровни развития по образовательным областям за 2019 год

| № | Образовательные области | Начало учебного года | | | | | | Конец учебного года | | | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------|------|---------|------|---------|------|----------------------|------|---------|------|---------|-----|
| | | Количество детей 191 | | | | | | Количество детей 191 | | | | | |
| | | высокий | | средний | | низкий | | высокий | | средний | | низкий | |
| | | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 82 | 27 | 79 | 26,6 | 21 | 6,8 | 90 | 36 | 86 | 38,6 | 15 | 4,8 |
| 2 | Познавательное развитие | 75 | 24 | 88 | 29,4 | 25 | 8,3 | 83 | 26 | 90 | 30,4 | 18 | 6,3 |
| 3 | Речевое развитие | 66 | 23 | 85 | 28,1 | 32 | 10,2 | 78 | 26 | 93 | 40,1 | 20 | 7,2 |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 66 | 27 | 99 | 32,5 | 17 | 5,1 | 81 | 37 | 99 | 42,5 | 11 | 3,1 |
| 5 | Физическое развитие | 73 | 24 | 90 | 29 | 19 | 6 | 80 | 26 | 101 | 33 | 10 | 5 |
| 6 | Итоговый результат | 72 | 25,2 | 73 | 29,1 | 19 | 7,2 | 82 | 30,2 | 93 | 36,9 | 14 | 5,2 |
| 7 | Итоговый уровень освоения | 145д-54,3% | | | | 19д-7,2 | | 175д-67,1% | | | | 14д-5,2 | |

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической служб ДОО следует отметить, что представленные службы работают в тесном контакте со всем педагогическим коллективом, администрацией детского сада и родителями воспитанников.

В течение 2018 года в ДОО согласно годовому плану и плану работы педагога-психолога осуществлялась работа по сопровождению воспитательно-образовательного процесса, основной целью которого являлось создание благоприятных психолого-педагогических условий для гармоничного психологического развития дошкольников. Кроме того, педагогом-психологом проводились консультации, была организована коррекционно - развивающая работа с воспитанниками, групповые и индивидуальные занятия с дошкольниками, выступления с сообщениями на различных мероприятиях с участием педагогического коллектива и родителей.

Вопрос адаптации вновь прибывших воспитанников, стоял на контроле и под наблюдением воспитателей и педагога-психолога. В 2018 году в ДОО поступило 83 воспитанника. В основном адаптация у вновь прибывших воспитанников прошла в

лёгкой и средней форме, с тяжёлой степенью адаптации отмечен один ребенок. По сравнению прошлым годом количество детей с легкой и средней степенью адаптации увеличилось. Вместе с тем считаем, что необходимо продолжать работу по созданию благоприятного психологического климата в группе, эффективно взаимодействовать с родителями.

По-прежнему констатируем ежегодное увеличение количества детей с нарушениями речив ДОУ. В связи с этим необходимо рассмотреть возможность введения дополнительно ставки учителя-логопеда.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Взаимодействие с родителями педагоги детского сада осуществляют по принципу сотрудничества.

Родители, являясь непосредственными заказчиками образовательных услуг, оказывают существенное влияние на образовательный процесс ДОУ, поэтому считаем необходимым развитие партнерских и доверительных отношений ДОУ и семьи.

В системе работы с родителями в прошедшем учебном году решали следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- вовлечение их в образовательный процесс;
- сохранение и укрепление здоровья дошкольников.

Для этого использовались следующие формы работы с родителями:

- родительские собрания;
- семейные гостиные;
- семинары-практикумы;
- консультации;
- дни открытых дверей;
- педагогические беседы (индивидуальные и групповые);
- совместные мероприятия;
- круглые столы с привлечением специалистов детского сада;
- организация совместных дел.

Следует отметить, что с удовольствием и массово родители приходят на праздники/утренники в детский сад, менее активны в мероприятиях, где нужно самим быть исполнителями дел и активными участниками мероприятия.

Дошкольное учреждение создает условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей по их воспитанию и обучению. С целью информирования родителей воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования, на родительских стендах каждой группы размещены папки с нормативными документами.

В учреждении успешно реализуется требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Так, для повышения педагогической компетенции родителей (законных представителей), обеспечения доступности дошкольного образования на базе ДОУ функционирует Консультативный пункт. На специально

созданной странице официального сайта ДООУ в сети Интернет выставляется информация, консультации для родителей детей дошкольного возраста, в т.ч. по запросу родителей (законных представителей), функционирует страничка директора. Здесь родители обращаются онлайн с интересующими их вопросами по воспитанию и обучению детей, функционированию ДООУ, материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В соответствии с законодательством РФ организована работа по предоставлению льгот по родительской плате за присмотр и уход за воспитанниками в ДООУ.

По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанником в ДООУ в соответствии с законодательством РФ. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается. Кроме того, сотрудникам МБДООУ, относящимся к категории малообеспеченная семья, предоставляется льгота 50% по родительской плате за детский сад.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, возможность реализации своих творческих возможностей, соответствует ли работа профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогов.

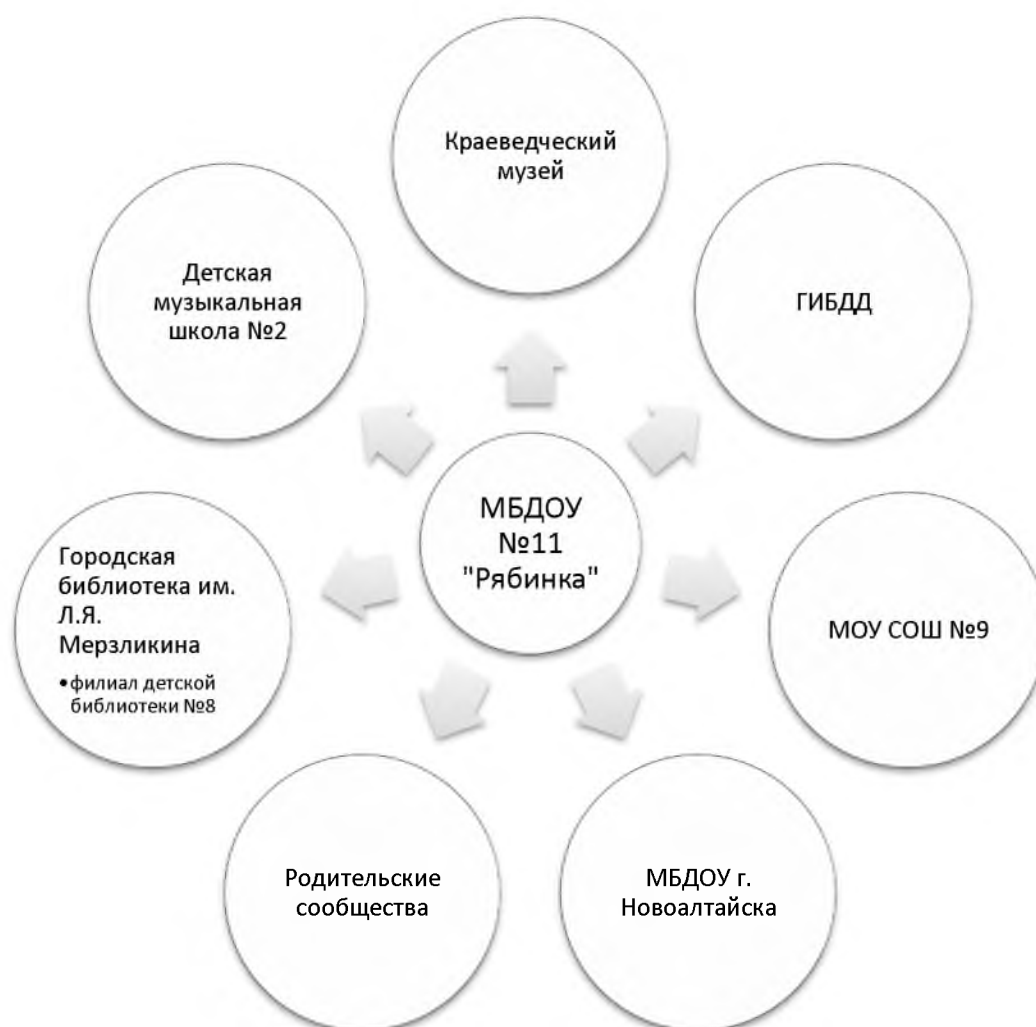
2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

ДОУ продолжает сотрудничество с рядом учреждений разного профиля и направленности:

- Городской библиотекой им. Л.Я. Мерзликина, которая организует и проводит театрализованные постановки, тематические занятия, конкурсы;
- детская поликлиника обеспечивает диспансерный осмотр воспитанников ДОУ, вакцинацию сотрудников и детей.
- театральные коллективы края приезжают с постановками по различной тематике;
- ГИБДД г.Новоалтайска организует встречи с детьми старшего и подготовительного возраста для изучения и закрепления правил дорожной грамотности.
- Новоалтайский краеведческий музей им. В.Я. Марусина приглашает воспитанников на выставки, проводит тематические конкурсы, мастерклассы с педагогами и детьми.

Схема № 4

Модель взаимодействия ДОУ в социуме



Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий учебный год.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

У ДОО есть официальный сайт в сети Интернет. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- 1) формирование целостного позитивного имиджа ДОО;
- 2) совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДОО;
- 3) создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДОО;
- 4) организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- 5) стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующих органов, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом.

Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: родители, педагогический коллектив, вышестоящие органы.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДОО. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

В управлении ДОО используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада

заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий, как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия.

При принятии управленческих решений в ДОО ведется учёт соответствия этих решений действующему законодательству, целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, учёт возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

Таким образом:

— в ДОО создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учётом запросов участников образовательных отношений;

— структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование;

— к решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением;

— в соответствии с законодательством осуществляется приём, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным сторонам. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами (при приёме в учреждение и в части родительской платы за присмотр и уход);

— работа педагогического коллектива ДОО с родителями организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений;

— психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный;

— ДОО сотрудничает с учреждениями образования, культуры, правоохранительными органами и др.;

— учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт ДОО в сети Интернет.

Задачи:

1) Рекомендовать Совету учреждения активнее принимать участие в жизни детского сада. По окончании учебного года представлять результаты работы за год родительской общественности и коллективу ДОО;

2) Рекомендовать педагогам вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям;

3) Внедрять инновационные формы взаимодействия ДОО с семьёй;

4) Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня;

5) Вводить новые формы работы с родителями с целью вовлечения их в процесс взаимодействия с ДОО, повысить их уровень педагогической компетентности и добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии детей;

6) Наладить сетевое взаимодействие.

3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОО

Актуальность создания Программы развития ДОО обусловлена изменениями в государственно-политическом устройстве и социально-экономической жизни страны. Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В современных условиях реформирования образования, ДОО представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом.

Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей, желающих поднять уровень развития детей, укрепить их здоровье, развить у них те или иные способности, подготовить их к обучению в школе.

3.1.1. Приоритеты Программы развития:

— осуществление мероприятий, направленных на модернизацию материально-технической базы учреждения, экологического воспитания дошкольников;

— повышение уровня квалификации и мастерства педагогов;

— внедрение инновационных технологий, повышение профессиональной компетентности педагогов в области применения ИКТ;

— моделирование воспитательно-образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию личности ребёнка;

— повышение конкурентоспособности учреждения;

— получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребёнка;

— сохранение здоровья ребёнка и успешность ребёнка;

— реализация системы социального партнерства.

3.1.2. Цель Программы развития:

Создание единой образовательной среды, обеспечивающей качество дошкольного образования, успешную адаптацию к школе выпускников детского сада.

3.1.2. Задачи Программы развития:

— обеспечить успешный переход всеми субъектами образовательного процесса на освоение ФГОС ДО

- обеспечить постоянный рост профессиональной компетенции педагогов, готовность педагогов к работе в инновационном режиме.
- актуализировать позиции партнёрства между детским садом, родителями и социальным окружением.
- совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности учреждения с учётом индивидуальных особенностей воспитанников.
- привести в соответствие с требованиями пространственную предметно-развивающую среду.
- обеспечить инновационный характер образовательного процесса.

3.1.3. Ожидаемые результаты Программы:

- повышение конкурентоспособности учреждения;
- создание развивающей среды и материально-технической базы в группах в соответствии с образовательными областями образовательной программы ДОУ;
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
- предоставление возможности педагогам для профессионального роста;
- поддержка инновационной деятельности;
- сохранение здоровья ребенка и улучшение качества сформированных ключевых компетенций способствующих успешному обучению ребёнка в школе;
- предоставление возможности консультативной помощи семьям в воспитании и развитии детей, право участия и контроля в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Таблица № 5

Образовательные программы, реализуемые в ДОО

| № п/п | Наименование образовательной программы | Сроки освоения | Количество групп | Количество воспитанников |
|-------|---|----------------|------------------|--------------------------|
| 1 | Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С Комаровой, М.А. Васильевой. | 4 года | 2 | 54 чел. |
| | | 3 года | 1 | 51 чел. |
| | | 2 года | 2 | 42 чел. |
| | | 1 год | 1 | 41 чел. |
| 2 | Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 11 | 4 года | 2 | 54 чел. |
| | | 3 года | 1 | 51 чел. |
| | | 2 года | 2 | 42 чел. |
| | | 1 год | 1 | 41 чел. |

| | | | | |
|---|---|--------|---|---------|
| 3 | Дополнительная программа, используемая в образовательной деятельности. Программа социально-эмоционального развития «Расти счастливым» Автор: Т.Д. Пашкевич | 3 года | 2 | 42 чел. |
| | | | 1 | 41 чел. |
| | | | 2 | 42 чел. |
| | | | 1 | 41 чел. |

3.3. Воспитательная работа

Анализ социального состава родителей позволил составить социальный паспорт ДООУ.

Таблица № 6

Социальный паспорт ДООУ

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Всего |
|-------|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. | Общая численность семей в ДООУ, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования | семья | 190 |
| 2. | Социальный состав семьи | | |
| 2.1. | полные семьи | 82,1 % | 156 |
| 2.2. | неполные семьи | 16,8 % | 32 |
| 2.3. | многодетные семьи | 16,1 % | 30 |
| 2.4. | приёмные (опекунские) семьи | 1 % | 2 |
| 3. | Образовательный уровень | Отец | Мать |
| | | Единица измерения человек/% | Единица измерения человек/% |
| 3.1. | неполное среднее | — | — |
| 3.2. | среднее образование | 25/13,1 | 32/16,8 |
| 3.3. | среднее специальное образование | 98/51,5 | 102/53,6 |
| 3.4. | высшее образование | 28/14,7 | 54/28,4 |
| 4. | Социальный статус | | |
| 4.1. | домохозяйка | — | 40/17 |
| 4.2. | рабочий | 123/81,4 | 121/64,3 |
| 4.3. | служащий | 6/4 | 2/1,1 |
| 4.4. | безработный | 17/11,2 | 24/12,7 |
| 4.5. | предприниматель | 5/3,3 | 1/0,5 |

Коллектив детского сада убежден, что воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Совместными усилиями можно достичь хороших результатов в воспитании и обучении ребёнка.

В прошедшем учебном году воспитательное направление было представлено следующими формами работы ДООУ во взаимодействии с родителями:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания, дискуссионные площадки);
- досуговое (развлечения, конкурсы, выставки с участием родителей).

Взаимодействие ДООУ с социумом включает в себя:

- работу с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения;
- взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;
- с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Опыт работы нашего ДООУ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным и открытым.

3.4. Дополнительное образование

В ДООУ оказывается дополнительная услуга для воспитанников-хореография.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений в ДООУ проводится анкетирование, опросы.

В 2019 году было проведено анкетирование родителей «Оценка деятельности детского сада».

В анкетировании приняли участие 171 семья. Это составляет 94,4% от общего числа семей. 89% опрошенных удовлетворяет качество оказываемых в учреждении образовательных услуг. 11% из числа принявших участие в анкетировании удовлетворены частично.

Удовлетворенность качеством условий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников несколько ниже – 82 %. В основном родители не удовлетворены нерегулярными прогулками.

71% опрошенных оценивают уровень профессионального мастерства педагогического коллектива детского сада высоким, 23% - выше среднего.

В целом можно отметить, что процент удовлетворенности деятельностью ДОУ, позволяет сделать следующий вывод: созданная система работы ДОУ позволяет удовлетворять потребности и запросы родителей на достаточно высоком уровне, хотя имеется резерв к улучшению.

4. Организация образовательного процесса

С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:

а. совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации:

— игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;

— самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора;

самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

НОД проводится с детьми всех возрастных групп детского сада (таблица № 7). В режиме дня каждой группы определено время проведения НОД в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

Таблица № 7

Планирование непосредственно образовательной деятельности

2019 – 2020 учебный год

На основании ООП ДОУ педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего

мониторинга ООП в ДОУ на протяжении учебного года реализовывалась в полном объёме.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объёме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДОУ в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего ДОУ и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Годовой календарный учебный график на 2019-2020 год МБДОУ детского сада №11

| | Первая младшая группа №1 «Матрешки» | Средняя группа №2 «Солнышко» | Старшая группа №5 «Радуга» | Подготовительная группа №6 «Колокольчик» | Подготовительная группа №4 «Непоседы» | Средняя №3 «Сказка» |
|-------------|--|---|---|---|--|--|
| Понедельник | 9.00. – 9.15.– 9.35. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) 10.00. – 10.15. Физическая культура | 9.00. – 9.15.– 9.35. Лепка/аппликация (ч/з нед.) | 9.00. – 9.25. Музыка 9.30.– 9.55. –10.25 Лепка/аппликация (ч/з нед.) | 9.30.- 9.55 Музыка 10.10-10.40-11.05 Развитие речи Физическая культура на воздухе | 9.00. – 9.30. – 10.05. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) Физическая культура на воздухе 15.15. – 15.45. -16.15 Лепка/аппликация (ч/з нед.) | 9.00. – 9.25. – 9.55. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) 10.25 – 10.45. Физическая культура |
| Вторник | 9.00. – 9.15. Музыка 9.25– 9.40. Рисование | 9.00. – 9.15-9.35. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) 9.45– 10.10. Музыка 15.45 – 16.00. Физическая культура | 9.00. – 9.25. – 9.55. Развитие речи 10.10. - 10.35. – 11.00. Рисование 15.10. – 15.35. Физическая культура | 9.00. – 9.30. - 10.00. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) 10.15-10.45-11.15 ФЭМП | 9.00. – 9.30. – 10.05. ФЭМП 10.15. – 10.45. Рисование | 9.00. – 9.25 -9.45. ФЭМП 10.25. – 10.45. Музыка |
| Среда | 9.00. – 9.35. Развитие речи Физическая культура на воздухе | 9.00. – 9.15-9.35. ФЭМП 9.45. – 10.00. Физическая культура | 9.00. – 9.25. – 9.55. ФЭМП 10.05 – 10.30. Физическая культура 15.50. – 16.15 Музыка | 9.00. – 9.30 Физическая культура 9.45 -10.15.-10.45 ФЭМП 15.05-15.35.-16.05. Рисование | 9.00. – 9.30. – 10.05. Развитие речи 10.35 – 11.05 Физическая культура 15.15-15.45 Музыка | 9.00. – 9.25-9.45. Развитие речи 10.00. –10.25 Рисование |
| Четверг | 9.00. – 9.15. Музыка 9.25.– 9.40.–9.55. Лепка/аппликация (ч/з нед.) | 9.00. – 9.15- 9.35 Развитие речи 9.45.– 10.00Музыка | 9.00. – 9.25. – 9.55. Развитие речи Физическая культура на воздухе | 9.00. – 9.30. – 10.00. Развитие речи 10.10. – 10.40. -11.10 Рисование 15.10. – 15.40. Физическая культура | 9.00. – 9.30. – 10.05. ФЭМП 10.50. – 11.15 Музыка | 9.00. – 9.25.-09.45. Лепка/аппликация (ч/з нед.) 15.45 –16.10. Физическая культура |
| Пятница | 9.00. – 9.15. – 9.35. ФЭМП 10.40.–10.55 Физическая культура | 9.00. – 9.15. – 9.35. Рисование Физическая культура на воздухе | 9.00. – 9.25. – 9.55. Ознакомление с окружающим миром (ч/з нед. природой) 10.10. - 10.35. – 11.00. Рисование | 9.00. – 9.30. Музыка 9.40.- 10.10-10.40 Лепка/аппликация (ч/з нед.) | 9.00. – 9.30.-10.05. Развитие речи 10.15. – 10.45. Рисование 11.00 – 11.30 Физическая культура | 10.10. – 10.35. Музыка Физическая культура на воздухе |

Режим работы ДООУ 12 часов (с 7.00 до 19.00), рабочая неделя состоит из 5 дней, суббота и воскресенье – выходные.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДООУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДООУ в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения и доводятся до всех участников образовательного процесса.

| 1. Режим работы учреждения | | |
|--|--|-----------------|
| Продолжительность учебной недели | 5 дней (с понедельника по пятницу) | |
| Время работы возрастных групп | 12 часов | |
| Нерабочие дни | Суббота. Воскресенье и праздничные дни | |
| 2. Продолжительность учебного года | | |
| Учебный год | с 01.09.2019 г. по 31.05.2020г. | |
| I полугодие | с .01.09.2019г. по 31.12.2020г. | |
| II полугодие | с 12.01.2019г. по 29.05.2020г. | |
| 3. Мероприятия, проводимые в рамках образовательного процесса | | |
| 3.1. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования: | | |
| Наименование | Сроки | Количество дней |
| Первичный мониторинг | с 01.10.2019г. по 11.10.2019 г. | 10 дней |
| Итоговый мониторинг | с 13.04.2020г. по 24.04.2020 г. | 10 дней |
| 3.2. Праздники для воспитанников | | |
| Наименование | Сроки/даты | |
| «День знаний» | 01.10.2019 | |
| «Праздник осени» | 22.10.2019 | |
| «День матери» | 28.11.2019 | |
| «Новогодние праздники» | 26,28,29.12.2019 | |
| | 17.01.2020 | |
| «День защитника отечества» | 22.02.2020 | |
| «Масленица» | 20.02.2020-26.02.2020 | |
| «День 8 марта» | 01.03.2020 | |
| «Праздник Весны» | 16.04.2020 | |
| | | |
| «До свидания, детский сад!»- выпускные | 31.05.2020 | |
| Спортивные развлечения | Июль,2020 | |
| «Яблочно-медовый Спас» | Август, 2020 | |
| 4. Каникулярное время, праздничные (нерабочие) дни | | |

| 4.1. Каникулы | | |
|--|---|---|
| | Сроки/даты | Количество каникулярных недель/праздничных дней |
| Зимние каникулы | 01.01.2020г.- 09.01.2020г. | 8 дней |
| Летние каникулы | 01.06.2020г.- 31.08.2020г. | 13 недель |
| 4.2. Праздничные дни | | |
| День народного единства | 06.2020г. | 2 дня |
| Новогодние праздники | 01.01.2020г.- 08.01.2020г. | 8 дней |
| День Защитника Отечества | 23.02.2020г. | 1 день |
| Международный женский день | 08.03.2020г. | 1 день |
| Праздник Весны | 01.06.2020г. | 1 день |
| День Победы | 08.05.2020г. 09.05.2020г. | 2 дня |
| День России | 12.06.2020г. | 1 день |
| 5. Мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период | | |
| Наименование | Сроки/даты | |
| | 01.06.2020 | |
| | Июнь,2020 | |
| «Яблочно-медовый Спас» | Август,2020 | |
| 6.Ремонт в ДОУ | | |
| Сроки | Июнь с 01.06.2020 года по 30.06 2020 года | |
| | | |

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая предметно-пространственная среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Развивающая предметная среда в группах организована с учётом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению и в целом создают оптимально-насыщенную, целостную, многофункциональную среду. Оборудование и материалы в группах позволяют детям заниматься игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной деятельностью, а также обеспечивают их двигательную активность.

Размещение оборудования по принципу комплексного и гибкого зонирования позволяет воспитанникам объединяться небольшими под-группами по общим интересам.

Выводы и рекомендации по разделу:

— существует проблема неготовности педагогов к работе в инновационном режиме, в условиях высокой информатизации образовательной среды и недостаточная готовность и включенность педагогов в управление качеством образования детей;

— продолжить совершенствование Образовательной программы дошкольного образования ДООУ;

— включать в практику работы новых форм взаимодействия участников образовательного процесса;

— совершенствовать работы по преемственности дошкольного и начального школьного образования;

— работать над подготовкой педагогических кадров к работе в условиях высокой информатизации образовательной среды.

Образовательная деятельность в ДООУ организуется в соответствии с нормативными документами и локальными актами детского сада, в соответствии с учебным планом.

Наполняемость групп и длительность образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН. Количество занятий в неделю не превышает нормы максимальной нагрузки.

Ежегодно проводится внутренний мониторинг освоения детьми основной образовательной программы на основе целевых ориентиров в процессе педагогического наблюдения.

Задачи:

— продолжать организовывать совместную работу детского сада и школы по вопросам преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования;

— создать условия для индивидуализации и дифференциации обучения дошкольников с особыми образовательными потребностями путём проектирования индивидуального образовательного маршрута;

— внедрять в практику современные, инновационные технологии и формы работы с детьми.

5. Кадровое обеспечение

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач является кадровое обеспечение.

По данным на 31 декабря 2018 года в учреждении трудятся 15 педагогов, из них 2 узких специалиста.

Педагогический коллектив укомплектован на 100%.

Таблица № 9

Сведения о работниках системы дошкольного образования по должностям

| № п/п | Должность | Количество человек |
|-------|-----------|--------------------|
|-------|-----------|--------------------|

| | | |
|-------|--------------------------|------------|
| 1. | Заведующий МБДОУ | 1 человек |
| 2. | Старший воспитатель | 1 человек |
| 3. | Воспитатель | 12 человек |
| | в том числе: | |
| 3.1. | учитель-логопед | 1 человек |
| 4. | образование | |
| 4.1. | Высшее | 8 человек |
| 4.1.1 | Среднее профессиональное | 8 человек |

Повышение квалификации педагогов в ДОУ осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы, консультации и др. Административный и педагогический персонал 1 раз в 3 года в соответствии с планом посещают курсы повышения квалификации.

100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации (очно - заочные в АК ИПКРО Алтайского края, дистанционные), что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в ДОУ в соответствии с современными технологиями. Большую роль в повышении профессиональной компетентности педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы посамостоятельному и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

Темы по самообразованию.

Таблица № 10

| Ф.И.О. педагога | Должность | Темы по самообразованию | Форма отчета |
|-------------------------|--|--|---|
| <i>Анферова Г.И.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие эмоционально-волевой сферы по средствам театральной деятельности детей среднего дошкольного возраста</i> | <i>Отчетное мероприятие</i> |
| <i>Зорина Е.А.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности</i> | <i>Итоговый отчет по результатам работы</i> |
| <i>Зыкова Г.А.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста</i> | <i>Итоговый отчет по результатам работы</i> |
| <i>Колесникова Н.Е.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>«Формирование культуры общения и дружеских взаимоотношений детей старшего-подготовительного возраста через ознакомление художественной литературой»</i> | <i>Презентация по результат проделанной работы</i> |
| <i>Силиванова Н.Ю.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие познавательно-творческой активности у детей среднего дошкольного возраста через детское экспериментирование</i> | <i>Консультация для родителей</i> |
| <i>Чобан Т.В.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие фонематического восприятия у детей младшего дошкольного возраста.</i> | <i>Отчет о проделанной работе (выступление на педсовете)</i> |
| <i>Крих Е. И.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников</i> | <i>Отчет о проделанной работе</i> |
| <i>Степанова Л. В.</i> | <i>Воспитатель</i> | <i>Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования.</i> | <i>Отчет о проделанной работе</i> |
| <i>Новикова Ю. А</i> | <i>Учитель-логопед</i> | <i>Метод сопряженное психофизическое развитие, как форма работы с детьми старшего дошкольного возраста в условиях логопункта.</i> | <i>Открытое занятие</i> |
| <i>Ворова О.С</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Сюжетно-ролевая, как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО.</i> | <i>Презентация о проделанной работе (отчет для педсовета)</i> |
| <i>Соловьева Л.В.</i> | <i>Музыкальный руководитель</i> | <i>Театрализованная деятельность, как средство развития креативной личности ребенка</i> | <i>Открытое мероприятие</i> |
| <i>Ширинова З.А.</i> | <i>Инструктор по физической культуре</i> | <i>Игровые технологии в системе физического воспитания дошкольников</i> | <i>Презентация по результат проделанной работы</i> |
| <i>Крих Е.И.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Роль сказки в нравственно-духовном воспитании</i> | <i>Открытое занятие</i> |
| <i>Бездетко М.С.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность.</i> | <i>Отчет о проделанной работе</i> |
| <i>Заварзина Т.П.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования.</i> | <i>Презентация проекта</i> |
| <i>Колесникова Н.Е.</i> | <i>воспитатель</i> | <i>Экспериментирование как средство развития познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста</i> | <i>Беседа с детьми о проделанной работе, обобщение и повторение</i> |

В ДОУ созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов. На сегодняшний день уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Таблица № 11

Уровни профессиональной квалификации педагогических работников за 2016-2021 гг.

| № п/п | ФИО педагога | Должность | Педагогический стаж на 31.12.2019 | Категория | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|------------------|---------------------|-----------------------------------|-------------------|--------|--------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| 1 | Лисица Т.В. | заведующий | 37 лет | — | — | первая | — | — | — | — |
| 2 | Новикова Ю.А. | старший воспитатель | 2,6 | — | — | — | — | соответствие | — | — |
| 3 | Новикова Ю.А. | учитель-логопед | 5,8 | Первая 2016 | первая | — | — | — | — | год аттест. |
| 4 | Анферова Г.И. | воспитатель | 34 | Соответствие 2012 | — | — | соответствие | — | — | — |
| 5 | Зорина Е.А. | воспитатель | 11 | Соответствие 2012 | — | первая | — | — | — | год аттест. |
| 6 | Зыкова Г.А. | воспитатель | 25 | Первая 2015 | — | — | — | — | год аттест. | — |
| 7 | Колесникова Н.Е. | воспитатель | 24 | Первая 2011 | первая | — | — | — | — | год аттест. |
| 8 | Силиванова Н.Ю. | воспитатель | 17 | Соответствие 2013 | — | первая | — | — | — | — |
| 9 | Степанова Л.В. | воспитатель | 2,6 | — | — | — | — | соответствие | — | — |

| | | | | | | | | | | |
|----|----------------|-------------|-------|-----|---|---|--------------|--------------|---|-------------|
| 10 | Усова А.С. | воспитатель | 4 | — | — | — | соответствие | — | — | — |
| 11 | Чобан Т.В. | воспитатель | 5,7 | — | — | — | соответствие | — | — | — |
| 12 | Косинцева Е.А. | воспитатель | 2,6 | — | — | — | соответствие | — | — | — |
| 13 | Крих Е.И. | воспитатель | 7,7 | — | — | — | соответствие | соответствие | — | — |
| 14 | Ворова О.С. | воспитатель | 2 | --- | — | — | соответствие | соответствие | — | — |
| 15 | Заварзина Т.П. | воспитатель | 1 | — | | | | | | год аттест. |
| 16 | Бездетко М.С. | воспитатель | 4 мес | — | | | | | | год аттест. |
| 17 | Берлова У.В. | воспитатель | 5 мес | — | | | | | | год аттест. |

За 2019 год в учреждении аттестовалось 3 человека на соответствие занимаемой должности. 61% составляют педагоги, которые не имеют квалификационную категорию, т.к. являются вновь принятыми.

В таблице представлена информация о количестве педагогов, принявших участие в аттестационных мероприятиях за последние два года и перспектив включения в аттестационные мероприятия педагогических работников на будущие годы.

Два педагога имеют звание «Ветеран труда Алтайского края». Награждены Почетными грамотами Администрации города Новоалтайска два педагога.

Педагогический стаж педагогов до 5 лет — 5 человек, из них 5 – 10 лет 4 человека, свыше 10 лет 6 человек.

В представленной информации видно, что большую часть коллектива составляют педагоги, имеющие небольшой опыт работы. Для оказания помощи молодым в профессии воспитателям в детском саду предлагается обучение на рабочем месте, осуществление практики наставничества, участие в работе

методических объединений города, обучение на курсах повышения квалификации. Планирование и организация методического сопровождения определяется по результатам изучения потребностей педагогов в ходе собеседования, наблюдения за педагогической деятельностью. Считаем, что использование системного подхода по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов позволяет им быстро адаптироваться к работе в детском саду, избежать неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, формировать мотивацию к дальнейшему самообразованию, раскрыть свою индивидуальность. В целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам осуществляются стимулирующие выплаты. Экспертный совет, в состав которого входят педагогические работники Учреждения, представитель первичной профсоюзной организации в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

Выводы и рекомендации по разделу:

В учреждении трудится педагогический коллектив, имеющий необходимое образование, опыт работы по данному направлению. Следует активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать их уровень профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулирование педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства.

6. Учебно-методическое обеспечение

В ДОУ имеется комплект методической и детской литературы, который находится в методическом кабинете.

Методический комплект для педагогов содержит разделы: Управление ДОУ, Педагогика и психология, Учебные программы, Социально-личностное развитие, Познавательное развитие, Речевое развитие, Художественно-эстетическое развитие, Ранний возраст, Здоровье и физическая культура, ОБЖ, Работа с родителями.

Выводы и рекомендации по разделу:

Подводя итог, отметим, что учебно-методическая база учреждения постоянно пополняется, методический комплект в соответствии с Программой воспитания и обучения в ДОУ под редакцией Н.Е. Вераксы присутствует в полном объеме. В тоже время отмечается недостаточность наглядных пособий. Следовательно, при планировании закупок на будущий учебный год необходимо увеличить объёмы финансовых средств на приобретение литературы, в том числе за счёт привлечения внебюджетных средств

7. Информационное обеспечение

Официальный сайт детского сада соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОО. Сайт помимо информационных разделов имеет функцию отзывать, предусмотрена возможность обратной связи.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой регион», вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего учреждением.

В ДОО создана современная информационно-техническая база: компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, мультимедийный проектор, магнитофоны, цифровое пианино, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами, родителями

Выводы и рекомендации по разделу:

Таким образом, учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

8. Материально-техническая база

В ДОО организовано образовательное пространство, включающее разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) и обеспечивающее:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий детей, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

Состояние материально-технической базы ДОО соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам.

Все оборудование в помещении и на территории детского сада отвечает требованиям безопасности жизни и деятельности детей.

Все 6 групповых комнат ДОО оснащены необходимым оборудованием, пособиями и атрибутами для организации различных видов детской деятельности.

Для каждой возрастной группы оборудованы детские площадки, теневые веранды. На игровом участке созданы необходимые условия для физического развития детей. Оборудована спортивная площадка для занятия физкультурой.

В целом, условия, созданные в детском саду, способствуют комфортному пребыванию ребенка в ДОО и позитивной социализации дошкольников.

Выводы и рекомендации по разделу: Существует проблема недостаточного количества оборудования: как для обеспечения образовательного процесса (в соответствии с требованиями образовательной программы), так и материально-технического оснащения (соответствующего требованиям СанПиН).

9. Внутренняя система оценки качества образования

В ДОО осуществляется внутренний мониторинг качества образования (далее ВМКО), в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты.

Внутренний мониторинг в ДОО осуществляется на основании локального нормативного акта - Положения о внутри-учрежденческом контроле, где определены объекты мониторинга. ВМКО осуществляется в отношении следующих позиций: качество условий и процессов, обеспечивающих образовательную деятельность, качество результатов образовательной деятельности.

Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, экспертиза, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица.

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством размещения информации на странице «Документы» официального сайта ДОО, персонального ознакомления с локальными актами организации, стендового информирования.

Приказом заведующего утверждается состав мониторинговой группы из числа руководящих и педагогических работников ДОО. Кроме того, в оценке качества образования принимают участие родители, коллегиальные органы.

Результаты мониторинга заслушиваются на педагогическом совете, принимаются управленческие решения. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

Таким образом, в организации функционирует система ВМКО. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Задачи на будущий год:

- 1) Для принятия своевременно управленческих решений продолжать вести банк данных, фиксируя динамику (или её отсутствие) результатов оценки качества образования по годам;
- 2) Активно привлекать к проведению независимой оценки качества образования членов Совета ДОО.

10. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Таблица № 12

Участие в конкурсах различного уровня в 2019 году

| № п/п | Конкурс и дата проведения | Участники | Результаты конкурса |
|-------|---|---|--|
| 1. | Внутри ДОО | | |
| 1.1. | Литературно-поэтический конкурс «Алтай золотой», октябрь | воспитанники ДОО | Половинкин Кирилл, Зюлецкая Соня |
| 1.2 | Конкурс «Веселые старты», ноябрь | Воспитанники и их родители | Подготовительные группы № 3,4 победители |
| 1.3. | Творческий конкурс, посвященный «Дню Матери» | Воспитанники ДОО | Косинцев Арсений, Боровиков Давид Тихонская Даша, Подосинников Рома |
| 1.4. | Конкурс рисунков «Космос глазами детей» апрель, 2019 | воспитанники ДОО | Веселова Катя, Зюлецкая Соня, Вашенко Дима, Кузнецов Артем |
| | Конкурс-контроль по теме: «Лучшее занятие в ДОО по образовательной области «художественно-эстетическое развитие»» | Воспитатели ДОО | Подготовительная группа №3 |
| 2. | Муниципальные конкурсы | | |
| 2.1. | Конкурс чтецов «Добрая слава-2019г», посвященного памяти поэта-земляка Л.С. Мерзликина | Зыкова Г.А., воспитатель Ширинова З.А., воспитатель по физической культуре | участники |
| | Второй Муниципальный форум обмена опытом «Педагог, идеи, опыт, практика» участники | Колесникова Н.Е., воспитатель. | Участник |
| | Третий Муниципальный | Зорина Е.А., | участник |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | форум обмена опытом «Педагог, идеи, опыт, практика» Участник Зорина Е.А., воспитатель . | воспитатель . | |
| | Муниципальный конкурс буклетов, 2019 год | Зорина Е.А. и Зыкова Г.А., Степанова Л.В., Ворова О.С., воспитатели. | участники |
| | -Муниципальный конкурс «Воспитатель года» 2019 год, | Ширинова З.А., воспитатель по физической культуре. | Участник |
| | -Муниципальный конкурс «Воспитатель года» 2020 год, | Степанова Л.В., воспитатель. | участник |
| | -Муниципальный конкурс педагогических разработок «Педагогическая изюминка».2019 год, | Г.И. Анферова и Н.Ю. Силиванова, воспитатели | Участники |
| | -Муниципальный конкурс педагогических разработок «Педагогическая изюминка».2020 год, | Зорина Е.А и Зыкова Г.А., воспитатели | участники |
| 3 | Краевые конкурсы | | |
| | Конкурс детского творчества «Варежки Деда Мороза» город Барнаул | Воспитанники и педагоги ДООУ | Дипломы участников |
| 4 | Всероссийские конкурсы | | |
| | V всероссийский фестиваль-конкурс детского дошкольного творчества, | Ансамбль 3-4 года | Диплом лауреата III степени |
| | | Ансамбль смешанная | Диплом I степени |
| | ПЕРВЫЙ ВСЕРОССИЙСКИЙ СМОТР-КОНКУРС СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ «ЛУЧШИЙ САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО | МБДОУ №11 «Рябинка» | Награждены дипломом лауреата и подарочным сертификатом на |

| | | | |
|--|-------------------|--|-------------------|
| | УЧРЕЖДЕНИЯ-2020». | | 100 смарт рублей. |
|--|-------------------|--|-------------------|

Общие выводы

Анализируя деятельность детского сада за учебный год, следует отметить, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития.

Деятельность детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством.

Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения.

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами, которые на высоком уровне организуют образовательный процесс и осуществляют функцию присмотра и ухода.

В МБДОУ созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника. Обеспечена безопасность пребывания в учреждении.

Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

В 2019-2020 учебном году перед педагогическим коллективом ДОУ поставлена:

1. Цель:

- а. продолжать сопровождение реализации ФГОС ДО;
- б. продолжать проведение подготовительных мероприятий по внедрению профессионального стандарта Педагог;

2. Задачи:

- а. организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО;
- б. оснащение учебно – методической и материально – технической базы ДОУ в соответствии с потребностями, требованиями ФГОС ДО;
- в. вовлечение родительской общественности в процесс управления и жизнедеятельность ДОУ, повышение уровня их педагогической компетенции;
- г. повышения уровня профессиональной компетенции педагогического коллектива, обучение эффективным образовательным технологиям и педагогическим методикам.

Кроме этого, необходимо:

— обеспечить доступное и качественное образование для детей дошкольного возраста, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— обеспечить информационную открытость деятельности детского сада через регулярное обновление информации официального сайта ДОУ, размещении информации на стендах в помещениях ДОУ;

- продолжать реализацию комплекса мер по привлечению и закреплению молодых педагогов;
- развивать государственно-общественное управление, в том числе в части организации и проведении независимой оценки качества деятельности учреждения;
- внедрять в практику инновационные технологии образования и воспитания;
- расширить спектр оздоровительных и закаливающих мероприятий, профилактических процедур, способствующих снижению заболеваемости детей;
- организовать сетевого взаимодействия в образовании;
- организовать регулярное освещение в СМИ успешных проектов, реализуемых в ДОУ;
- обеспечить эффективное расходование средств, направляемых в ДОУ из бюджетов всех уровней, привлечение внебюджетных средств.