

Принято на Совете ДОУ
Протокол № 8 от 24.07.2017 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детского сада № 11
Лисица Т.В.
Приказ № 57/1 от 24.07.2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

О логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада общеразвивающего вида № 11 «Рябинка» города Новоалтайска Алтайского
края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от декабря 2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

1.2. Логопедический пункт в МБДОУ детский сад № 11 (далее – ДОУ) организуется с целью оказания своевременной помощи детям, имеющим нарушения в развитии устной речи.

Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление и предупреждение различных речевых нарушений;
- коррекция различных нарушений речи у детей дошкольного возраста;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность логопедического пункта регламентируется Уставом ДОУ и настоящим Положением.

1.4. Непосредственное руководство работой логопедического пункта в ДОУ осуществляет заведующий ДОУ.

2. Организация логопедической работы

2.1. В логопедический пункт зачисляются дети, посещающие данное дошкольное образовательное учреждение, и имеющие нарушения в развитии устной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения — фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринология).

2.2. Зачисление детей в логопедический пункт проводит учитель-логопед по результатам обследования детей в начале и конце учебного года. При зачислении учитываются возраст детей, характер и степень тяжести речевых нарушений. В первую очередь зачисляются старшие дошкольники с теми нарушениями речевого развития, которые будут препятствовать их успешному включению в процесс систематического школьного обучения, а также дети младшего и среднего дошкольного возраста со сложными речевыми нарушениями.

2.3. Зачисление в логопедический пункт детей производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.4. Предельная фактическая наполняемость логопедического пункта не более 13 человек.

2.5. Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной речи.

2.6. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в дошкольном образовательном учреждении и семье. Они могут варьироваться от 2 — 3 месяцев до 1,5 — 2 лет и более.

2.7. Основная организационная форма коррекционной работы в логопедическом пункте — индивидуальные занятия. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей. Групповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

2.8. Занятия с детьми рекомендуется проводить в дневное время, а 1 — 2 раза в неделю в первой и во второй половине дня для того, чтобы организовать консультативную работу с родителями (законными представителями).

2.9. Занятия проводятся по согласованному с заведующим детским садом расписанию с учётом режима дня детей. Учитель-логопед приглашает детей на занятия с любых воспитательских занятий и мероприятий.

2.10. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 10 часов.

2.11. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

3. Документация учителя-логопеда логопедического пункта

3.1. Журнал состояния речи детей ДОУ.

3.2. Список детей, зачисленных на занятия на данный учебный год.

3.3. Речевые карты на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.

3.4. Индивидуальный план работы с ребенком.

3.5. Расписание индивидуальных занятий.

3.6. Журнал учета посещаемости.

3.7. Адаптивная образовательная программа для детей с нарушениями речи.

3.8. Индивидуальные тетради (папки).

3.9. Годовой план работы логопедического пункта.

3.10. Циклограмма работы учителя-логопеда.

3.11. Журнал профилактической работы.

3.12. Паспорт логопедического пункта.

3.13. Отчет о результатах работы за учебный год.

4. Материально-техническое обеспечение

4.1. В ДОУ должны быть созданы специальные условия для получения коррекционной помощи детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Под специальными условиями для получения коррекционной помощи детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и

другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Для логопедического пункта выделяется специальный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям и оснащенный специальным оборудованием, согласно общим требованиям, предъявленным к оборудованию логопедического кабинета.

5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с содержанием программы, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами коррекции своих детей.

5. 2. Родители (законные представители) имеют право защищать права и законные интересы детей.

5.3. Родители (законные представители) имеют право получать информацию о планируемых обследованиях детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

6. 4. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7. 5. Родители (законные представители) обязаны:

— организовать системное посещение логопедических занятий;

— выполнять рекомендации логопеда.

5. 6. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатели и руководитель образовательного учреждения.

5.7. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается соглашение о взаимодействии.